

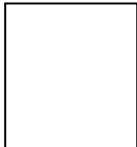
[封筒記載例]

1 中封筒(見積書を入れる封筒)

見 積 封 書	<u>同封するもの</u> 1 販売手数料率見積書
開 封 日 平成31年2月15日	
契約番号 大広総第488号	
件 名 大崎地域広域行政事務組合本庁舎自動販売機設置	
会 社 名 ○○○○株式会社	

※ 見積封書は封印すること。

2 外封筒

	<u>同封するもの</u> 1 見積封書 2 各納税証明書(写し可) 3 自動販売機のカタログ 4 販売品目一覧表 5 連絡担当者の名刺
〒989-6171 宮城県大崎市古川北町三丁目2番20号 大崎地域広域行政事務組合総務課 宛	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; color: red;">見積書在中(開封日 平成31年2月15日) 契約番号 大広総第488号 件名 大崎地域広域行政事務組合本庁舎自動販売機設置</div>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px auto; width: fit-content;">朱書きのこと</div>	

※差出人の住所・会社名の記載を忘れないこと。