

大崎広域新斎場整備・運営事業  
プレゼンテーション・ヒアリングに関する質問・回答書

令和4年12月7日

## 大崎広域新斎場整備・運営事業 プレゼンテーション・ヒアリングに関する質問・回答書

2022年12月7日

No	頁	大項目	中項目	タイトル	質問内容	回答
1	1	2	(1) (2)	集合場所 集合時間	集合時間: ●時●分、集合場所: 大崎広域リサイクルセンター管理棟2階中会議室とありますが、この集合場所へ●時●分までに集合するというので、遅くとも●時●分には1階で受付する解釈で宜しいでしょうか。	集合時間10分前より駐車場・庁舎内に立入可、集合時間までに庁舎1階で受付を実施します。
2	1	2	(6)	プレゼンテーション・ヒアリングの出席者等の制限	出席者は、様式集(word)の様式2-2「応募者の構成表」に記載された企業の責任者及び担当者とする。とありますが、様式2-2に記載した企業の責任者以外の本社等の上位責任者の出席は可能でしょうか。また様式2-2に記載した企業の担当者以外の担当者(実務者)の出席はコロナ対策を鑑みた場合に可能でしょうか。	様式2-2に記載した企業の本社等に属する上位責任者の出席は可能です。ただし、出席者の人数に数えられます。また、様式2-2に記載した企業の担当者(実務者)の出席は可能です。ただし、出席者の人数に数えられます。
3	1	2	(6)	プレゼンテーション・ヒアリングの出席者等の制限	出席者は10名以内とする。とありますが、専らにパソコン操作のみを担当するものの出席は10名以内の員数に数えられますでしょうか。またそのパソコン操作者は上記様式2-2記載の企業の担当者以外の者でも可能でしょうか。	パソコン操作のみを担当する方も、10名以内の人数に数えられます。また、パソコンの操作者も、様式2-2記載の企業の担当者(実務者も可)が出席してください。
4	1	2	(6)	プレゼンテーション・ヒアリングの出席者等の制限	「出席者は10名以内とする」とありますが、パソコンを操作する者は別途お認め頂けますでしょうか。	不可とします。
5	1	2	(6)	プレゼンテーション・ヒアリングの出席者等の制限	出席者は10名以内とする。とありますが、コンソーシアムの参加企業が多い為、12名程度に増員はできませんでしょうか。	不可とします。
6	1	2	(6)	プレゼンテーション・ヒアリングの出席者等の制限	プレゼンテーション・ヒアリングに出席する10名以内の人員以外の者が準備の時間にパソコンセット等で段取りだけに入室することは可能でしょうか。	不可とします。
7	1	2	(6)	プレゼンテーション・ヒアリングの出席者等の制限	プレゼンテーション・ヒアリングに出席する10名以内の人員以外の者が開催場所の会場の外に待機することは可能でしょうか。	会場・駐車場を含めプレゼンテーション・ヒアリングに出席する人員以外のものが、待機することは不可とします。

No	頁	大項目	中項目	タイトル	質問内容	回答
8	2	3	(1)	プレゼンテーションの資料等	提案書に記載した内容ですが、わかりやすくするために違うアングルや詳細な写真、絵等を使用することは可能でしょうか。	提案内容を理解するための内容であれば、可とします。なお、「プレゼンテーション・ヒアリング実施要領」に記載のとおり、提案書の内容で評価します。
9	2	3	(1)	プレゼンテーションの資料等	模型を使用する場合の置き台等のご用意頂けますでしょうか。ご用意頂ける場合の台のサイズをご教示頂ければと思います。模型の設置場所は応募者テーブル前、演題横と考えております。	置き台は、会議テーブルを使用します。模型の大きさにもよりますが、テーブルを繋げて使用するなどを想定しております。寸法は「縦:450mm、横:1800mm、高さ700mm」となります。なお、プレゼンテーション・ヒアリングに関する質問に対する回答No.12のとおり、接続試験確認等が出来るよう、別途日程を設けます。
10	2	3	(1)	プレゼンテーションの資料等	ヒアリングの際にパネルの使用も可能とありますが、パネルを設置するもの(イーゼル等)は用意頂けると考えて宜しいでしょうか。ご用意頂ける場合はイーゼル等のサイズと数量をご教示頂きたいと思っております。	パネルを設置するものは、応募者で準備してください。
11	2	3	(2)	組合が会場に準備する機器等	プロジェクター及び接続ケーブル(HDMI端子)について、応募者側で持ち込みをすることは可能でしょうか。	可とします。ただし、準備等に時間がかかった場合においても、プレゼンテーションの時間は、延長しません。
12	2	3	(2)	組合が会場に準備する機器等	上記の応募者側の持ち込みが不可の場合に、プロジェクターと持ち込みパソコンの接続試験確認を前日、若しくは前々日に会場にて行うことは可能でしょうか。	接続試験確認等が出来るよう、別途日程を設けます。なお、日程については別途お知らせします。

No	頁	大項目	中項目	タイトル	質問内容	回答
13	2	3	(2)	組合が会場に準備する機器等	プロジェクターの機種、接続ケーブルの長さ、スクリーンの大きさをお教え願いますでしょうか。	備品の仕様等は以下になります。 ①プロジェクター(天井吊) EPSON EB-2265U(WUXGA 5500lm) ②接続ケーブル(HDMI) 5m ③スクリーン(吊り下げ式) KMR-120AW(幅2622mm, 高さ2435mm)
14	2	3	(2)	組合が会場に準備する機器等	ご準備のスクリーンのサイズをご教示願います。	プレゼンテーション・ヒアリングに関する質問に対する回答No.13をご覧ください。
15	2	3	(2)	組合が会場に準備する機器等	プレゼンテーションに必要な機器(パソコン、電源コード等)は、各応募者で持参することとありますが、指し棒やレーザーポインターの持参使用は問題ないとの解釈で宜しいでしょうか。	ご理解のとおりです。
16	2	3	(2)	組合が会場に準備する機器等	声が通ればマイクを使用しないでプレゼンテーションを行ってもよろしいでしょうか。	可とします。
17	2	3	(2)	組合が会場に準備する機器等	マイクを使用させて頂く場合、2本使用することは可能でしょうか。	マイクは2本使用できます。
18	2	6	(1)	その他の留意事項	プレゼン・ヒアリング実施要領 P2.6.その他留意事項(1)にある「応募者の自己紹介は行わない。」は、企業名を明かさないという意図でとらえてよいでしょうか？ 総括責任者を始め、どの人間がどの分野を担当するか、プレゼン始めにご紹介することは可能でしょうか。	前段についてはご理解のとおりです。後段についてはプレゼンテーション時間内での紹介は可とします。

No	頁	大項目	中項目	タイトル	質問内容	回答
19	2	6	(1) (2)	その他の留意事項	応募者の自己紹介は行わない。応募者の企業名についての言及は認めず、応募者番号以外を使用してはならない。とありますが、企業名対応表の提案書記載名の発表発言は問題無いとの解釈で宜しいでしょうか。	ご理解のとおりです。
20	3	6	(7)	その他の留意事項	応募者は各自で検温等を行い、体調が優れない方は参加を控えること。とありますが、当初予定をした様式2-2記載の企業の責任者及び担当者が体調不良により参加を控える場合にその者に代わる代理者がプレゼンテーションに参加することは可能でしょうか。その場合は様式2-2記載の企業の責任者及び担当者以外からの人選で宜しいでしょうか。	可とします。ただし、代わりに出席する方は、様式2-2に記載の企業の責任者及び担当者(実務者含む)としてください。 なお、別添「プレゼンテーション・ヒアリング参加者名簿」を令和4年12月13日(火)まで事業担当課へ提出願います。
21	3	6	(7)	その他の留意事項	コロナ罹患等出席予定者が急に参加できなくなった場合など、緊急時の出席体制について何か取決め事項がありますでしょうか。	コロナウイルス感染症に罹患等出席予定者が急に参加できなくなった場合は、プレゼンテーション・ヒアリングに関する質問に対する回答No.20に記載の参加者名簿を再提出してください。 また、緊急時の出席体制について取決め事項は特にありませんが、「プレゼンテーション・ヒアリング実施要領」に記載のとおり、応募者は各自で検温等を行い、体調がすぐれない方は参加を控えてください。
22				その他	当日16時00分より、大崎広域リサイクルセンター管理棟2階中会議室にて開札を行うため、入札者又はその代理人より1名立会いのこと。とありますが、どちらかの1名のみ立会いとの解釈でしょうか。もしも代理人が当日にコロナ感染等の疑いや濃厚接触者であった場合は復代理人を設定して、委任状を持参し代わりに立会いすることは認められるでしょうか。	前段について、入札者又はその代理人のどちらか1名で構いません。 後段について、コロナ感染等の緊急時の場合には、復代理人を選任いただくことは可能です。