

大崎地域広域行政事務組合公告第24号

条件付一般競争入札を執行するので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び大崎地域広域行政事務組合契約規則（平成20年大崎地域広域行政事務組合規則第14号）第7条の規定により、次のとおり公告する。

令和8年8月24日

大崎地域広域行政事務組合 管理者 大崎市長 中島 源陽

1 入札に付する事項

- (1) 契 約 番 号 第2026000098号
- (2) 件 名 消防ポンプ自動車売払い（宮城800す8186）
- (3) 引 渡 場 所 大崎市古川千手寺町二丁目5番20号
- (4) 引 渡 期 限 令和8年12月25日まで
- (5) 売 払 物 品 消防ポンプ自動車
詳細は「条件付一般競争入札による公用車売却案内書」参照
- (6) 代 金 の 支 払 契約締結後14日以内
- (7) 最 低 売 却 価 格 350,000円（消費税及び地方消費税を除く。）
- (8) 入 札 方 法 条件付一般競争入札（事後審査型）

2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 日本国内に住所を有する個人又は事業所を有する法人であること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
- (3) 大崎地域広域行政事務組合又は大崎市からの指名停止を受けていないこと。
- (4) 破産の予防を目的とした特別清算の手続を裁判所に申請していない者。
- (5) 会社更生法に基づき更生手続開始の申立てをしていないこと又は民事再生法に基づき、再生手続開始の申立てをしていないこと。
- (6) 銀行取引停止となっていないこと。
- (7) 税金等を滞納していないこと。

3 担当課

- (1) 入札担当課 事務局総務課（契約管財係）
大崎市古川千手寺町二丁目5番20号 TEL 0229-23-0039
FAX 0229-23-0311
E-mail zaisei@osakikoiki.jp
- (2) 車両管理担当課 消防本部警防課
大崎市古川千手寺町二丁目5番20号 TEL 0229-24-4239

4 入札日程

手 続 等	期 間・期 日・期 限	場 所 等
設計図書等の閲覧	令和8年8月24日（月）から 令和8年9月18日（金）まで	組合ウェブサイト
質問の受付	令和8年8月24日（月）から 令和8年9月 9日（水）正午まで	宮城県大崎市古川千手寺町二丁目5番20号 大崎地域広域行政事務組合 事務局総務課契約管財係（FAX, E-mail 可）
質問の回答	令和8年9月11日（金）まで	組合ウェブサイト
入札書の受付締切	令和8年9月18日（金）まで <u>（同日まで到達したもののみ有効）</u> <u>配達証明郵便に限る）</u>	宮城県大崎市古川千手寺町二丁目5番20号 大崎地域広域行政事務組合 事務局総務課契約管財係
開札	令和8年9月25日（金） 午前10時00分から	宮城県大崎市古川千手寺町二丁目5番20号 大崎地域広域行政事務組合 5階 多目的講堂
入札結果の公表	落札決定後に公表	宮城県大崎市古川千手寺町二丁目5番20号 大崎地域広域行政事務組合 事務局総務課契約管財係

（注）上記の期間は、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日を除く午前9時から午後4時まで（正午から午後1時までを除く）とする。

5 資格審査時の提出書類

入札執行者から開札後入札参加確認書類の提出を求められた場合は、下記の書類を提出すること。

- （1）身分証明書 個人の場合 運転免許書の写し又は住民票（発行から3か月以内のもの 写し可） 1部
法人の場合 履歴事項全部証明書（発行から3か月以内のもの 写し可） 1部
- （2）最新の納税証明書 ※非課税の場合はその証明書
個人の場合 市（町村）県民税の納税証明書（発行から3か月以内のもの） 1部
法人の場合 法人市（町村）民税の納税証明書（発行後3か月以内のもの） 1部
- （3）誓約書 1部
- （4）その他入札執行者が入札参加資格確認のため必要と認めた書類 1部
- （5）委任状（代表者以外の者が、上記の書類を提出する場合） 1部

6 その他

別紙「条件付一般競争入札による公用車売却案内書」を熟読し、売却物件を確認したうえで、ご参加ください。

【入札書記載例】

開札日を記載すること。



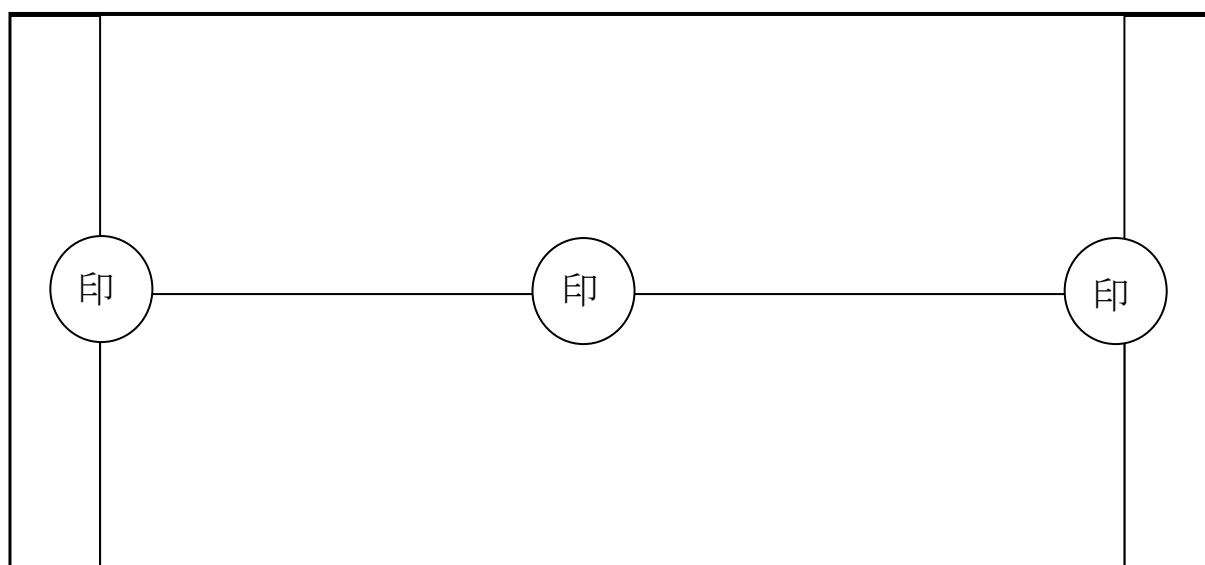
入 札 書					令和 年 月 日					
大崎地域広域行政事務組合										
管理者 大崎市長 中島 源陽 様										
住 所				法人の場合は所在地 個人の場合は住所 法人は記載 個人は記載不要 法人は代表者役職氏名 個人は氏名						
商号又は名称										
代表者役職氏名										
契約規則を守り、下記金額をもって履行(又は、受託)したいので入札いたします。										
記										
1 契約番号										
2 件 名										
3 引渡場所										
4 入札金額	億	千	百	十	万	千	百	十	壺	円也
5 入札保証金	千		百	十	万	千	百	十	壺	円也

封筒記載例

1 中封筒(入札書を入れる封筒)

入 札 封 書	
開 札 日 令和〇〇年〇月〇〇日	<u>同封するもの</u> 1 入札書
契約番号 第〇〇〇号	
件 名 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	
会 社 名 又は 氏 名 〇〇〇〇〇〇〇〇〇	

中封筒(入札書を入れる封筒) 裏



※封筒の継目に封印をすること

2 外封筒

	<u>同封するもの</u> 1 入札封書 2 個人情報取扱いに関する同意書 3 入札参加申込書
---	--

〒989-6174

大崎市古川千手寺町二丁目5番20号

大崎地域広域行政事務組合

事務局総務課 契約管財係 宛

入札書在中(開札日 令和○年○○月○○日)
契約番号 第○○○号
件 名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○
会社名又は氏名 ○○○○○○

配達証明付郵便で提出期限まで送付すること。

設計図書等に関する質問・回答書		
令和 年 月 日		
商号又は名称		
代表者名		印
契約番号		
件 名		
番号	質 問 事 項	回 答 事 項
令和 年 月 日		
回答者 課長 (公印省略)		